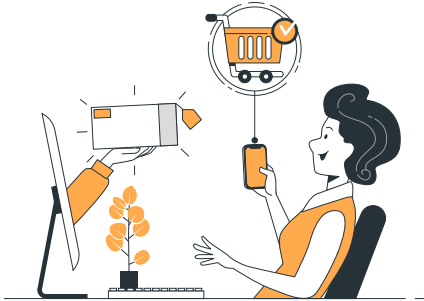


## Schul-IT Beschaffung



### Arbeitsplanung Beschaffung

Nehmen Sie eine Bedarfsermittlung und fachliche Planung für Ihren Beschaffungsgegenstand vor (z.B. IT-Ausstattung; IT-Dienstleistungen).

Binden Sie relevante Akteure in die Bedarfsermittlung und Planung ein (z.B. Schule).

Unterstützen Sie Ihre Bedarfsplanung mit einer Markterkundung.

Erstellen Sie eine Leistungsbeschreibung für den Beschaffungsgegenstand.

Klären Sie weitere Anforderungen (u.a. Nachhaltigkeit; faire Lieferketten; Regionalität).

Nehmen Sie eine Auftragswertschätzung und Klärung der Haushaltsmittel vor.

Beschreiben Sie konkrete Eignungs- und Zuschlagskriterien (Beschaffungskonzeption).

Legen Sie eine Verfahrensart fest bzw. klären Sie diese mit Ihrer Vergabestelle.

Prüfen Sie Möglichkeiten einer Beschaffungskooperation (anlassbezogen vs. institutionalisiert; zentrale Vergabestelle, Einkaufsgemeinschaft).

Erstellen Sie geeignete Vergabeunterlagen bzw. klären Sie diese mit Ihrer Vergabestelle (Anschreiben und Bewerbungsbedingungen).

Erstellen Sie Vertragsunterlagen bzw. klären Sie diese mit Ihrer Vergabestelle (Leistungsbeschreibung; Kriterienkatalog, Vertragsbedingungen, Angebot, Preisblatt).

PD – Berater der öffentlichen Hand GmbH Friedrichstr. 149, 10117 Berlin | [www.pd-g.de](http://www.pd-g.de) | [schuledigital@pd-g.de](mailto:schuledigital@pd-g.de)



#### **Schon gewusst?**

Mehr Fachwissen zum Thema Schul-IT finden Sie auf unserer Webseite:

 [www.schul-it-navigator.de](http://www.schul-it-navigator.de)

#### **Haben Sie Feedback zu den Umsetzungshilfen für uns? Fehlt Ihnen noch etwas?**

Ihre Rückmeldungen sind für uns wichtig, da die Umsetzungshilfen kontinuierlich überarbeitet werden. Wir freuen uns auf Ihre Rückmeldung.

 [feedback@schul-it-navigator.de](mailto:feedback@schul-it-navigator.de)